

DAGELIJKS BESTUUR

Datum vergadering

14-09-2023 van 13.30 uur – 14.30 uur

Locatie

Orionis Walcheren, Oostsouburgseweg 10, 4382 NH Vlissingen.

Digitaal

Verslag voor publicatie vastgesteld op:

19-10-2023

Aanwezig:

De heer J. Louws	Voorzitter DB en wethouder gemeente Middelburg
De heer A. Vader	Lid DB en wethouder gemeente Vlissingen
De heer E. Tuk	Lid DB en wethouder gemeente Veere

Tevens aanwezig:

De heer H. Guise	Algemeen Directeur Orionis Walcheren
Mevrouw K. van Limbergen	Afdelingsmanager Werk
De heer P. Dingemanse	Concern Controller Orionis Walcheren (digitaal)
De heer xx	Strategisch Adviseur

Afwezig:

Mevrouw M. Marlissa	Officemanager Orionis Walcheren
---------------------	---------------------------------

01 Opening / Mededelingen / Vaststellen agenda

a. Opening

De voorzitter heet allen welkom.

b. Mededeling

- de heer Guise meldt dat het MT van Orionis momenteel wat krappert bezet is. Dit i.v.m. zwangerschaps- en ziekteverlof.
- de heer Louws meldt dat, naast de OV-regeling van Middelburg die deze vergadering voorligt, Middelburg momenteel ook de mogelijkheden aan het verkennen is om te gaan werken met 'basisbanen'. Wellicht dat Veere en Vlissingen hier ook in geïnteresseerd zijn, zodat zij eventueel aan kunnen haken. Die interesse is er zeker bij Vlissingen; zij zijn ook aan het kijken om hier bij de Buurtteams wat mee te gaan doen. De heer Louws zal de heer xx, die dit traject in Middelburg coördineert, contact met Vlissingen op laten nemen. De heer xx geeft aan dat het gaat om maatschappelijke banen, waarop de heer Guise aanvult dat deze banen mensen die nu aan de kant staan weer een doel en betekenis kan geven. Dit is echter erg kostbaar vandaar dat dit vanuit Den Haag niet is doorgezet.
- De heer Louws geeft nog een terugkoppeling van het gesprek dat hij met de HR-adviseur van Orionis heeft gevoerd aangaande een aantal lopende zaken m.b.t. de functie van algemeen directeur. Binnenkort stuurt hij de DB-collega's een aanzet voor afspraken hierover.

DAGELIJKS BESTUUR

c. Vaststellen agenda

De agenda wordt ongewijzigd aangehouden.

02. Ingekomen stukken

Er zijn geen ingekomen stukken geagendeerd.

03. Verslag vorige DB-vergadering – Actielijst

a. Verslag DB-vergadering 13-07-2023

Het verslag wordt goedgekeurd en vastgesteld.

Behoudens passages die betrekking hebben op individuele en/of personele aangelegenheden of zaken die anderszins niet voor publicatie vatbaar zijn, wordt het verslag gepubliceerd.

Naar aanleiding van:

SROI De heer Louws meldt dat Middelburg een medewerker van West-Brabant, die SROI binnen de GR daar coördineert, heeft uitgenodigd om hier in de ambtelijke projectgroep over te spreken.

Monitoring De heer Vader geeft aan dat Vlissingen de resultaten op de extra investeringen juist graag wil kunnen vergelijken met de reguliere investeringen om het effect van reguliere inzet en nieuwe inzet te zien. Mevrouw Van Limbergen legt uit dat de aanpak niet verschilt, of je het nu doet met regulier geld of met de extra investering, je gaat er alleen meer klanten mee helpen. Dan gaat het om de monitoring van die groep personen, zo geeft de heer Vader aan. De heer Guise vat samen dat Vlissingen dus graag wil weten wat de extra investering dan oplevert voor de groep die extra geholpen wordt. Hierover wordt kort gediscussieerd; de heer Dingemanse geeft afsluitend aan dat de monitoring, zoals deze in samenwerking met de beleidsmedewerkers inmiddels tot stand is gekomen, deze aspecten heeft meegenomen.

e. Actielijst 14-09-2023

- Aan de actielijst wordt toegevoegd dat de heer Vader zorgdraagt voor een Memo DB inzake de door artikel 12 inspecteur opgelegde taakstelling /opdracht.
- Het actiepunt aanpassing GR is in proces en kan van de actielijst af.

04. Nota's, ter besluitvorming

a. 23 040 Nota DB Vaststellen gewijzigd privacy beleid, - reglement en –verklaring

De heer Louws begreep dat er overleg met de privacy-officer had plaatsgevonden. Bij Vlissingen staat dat nog in de planning, aldus de heer Vader. Met dit soort onderwerpen is het soms handig om van tevoren in overleg te gaan, zo wordt door hen meegegeven.

De heer Guise licht toe dat dit echter geen nieuw beleid betreft. Het is bestaand en reeds eerder akkoord bevonden beleid, waarbij nu slechts een wettelijk vereiste toevoeging is gedaan vanwege de werkzaamheden van 2 sociaal rechercheurs. Het verdere beleid is niet gewijzigd.

Het DB besluit hierop conform de nota.

Besluitnummer d20230914-01:

Het DB besluit tot het vaststellen van het gewijzigde privacy beleid en neemt kennis van het gewijzigde privacyreglement en de gewijzigde privacyverklaring

DAGELIJKS BESTUUR

b. 23 045 Nota DB Stand van zaken bijdragen gemeenten t.a.v. doelstellingen Orionis Walcheren

Er wordt voornamelijk gesproken over de eerste 2 punten; als eerste de 3 rollen van de gemeenten zoals overeengekomen in implementatieplan. De gemeenten als werkgever van SW medewerkers (of bijstand), als opdrachtgever voor het Werkleerbedrijf en als inkoper met invulling SROI en als tweede; de minimaal kostendeckende tarieven Groen (Middelburg en Vlissingen).

De heer Vader kan niet akkoord gaan met de reflectie van Orionis die hierover in het stuk is aangegeven. Vervolgens wordt er door de DB-leden vooral gesproken over de praktische invulling van de Dienstverleningsovereenkomsten (DVO) Groen, waarbij partijen maar niet tot elkaar komen. De heer Guise benadrukt dat er met betrekking tot deze punten 2 zaken belangrijk zijn en dat is inderdaad het Groen, maar ook de verantwoordelijkheid van de gemeenten om toe te werken naar een 'inclusieve' gemeente. Voor dat laatste is het echt van belang de Inclusieve Arbeidsanalyse te doen, die een beeld van de mogelijkheden voor de gemeente kan geven, zodat zij hiermee ook echt mensen in de eigen panden en bedrijfsvoering kunnen opnemen.

Mevrouw Van Limbergen heeft overigens van de afdelingsmanager Werkleerbedrijf begrepen dat in een overleg met de betrokken ambtenaren afgelopen dinsdag overeenstemming is bereikt om 1/3 van de betreffende groep SW-medewerkers continue werkzaamheden te gaan bieden en dat de rest meer seizoenswerk is. Hierbij is ook gesproken over het door gemeenten (voor minimaal kostendeckende tarieven) mensen in dienst te nemen, die nu marktconform naar Hoveniers uitstromen. Het is wel belangrijk om te beseffen dat deze groep de gemeenten een aantal jaren meer stabiliteit kan leveren, maar dat de doelgroep SW uiteindelijk steeds kleiner wordt. Landelijk is altijd gedacht dat de groep SW vanuit de bijstand vanzelf aangevuld zou worden, maar dat lukt dus niet meer. Ook landelijk geeft dit problemen.

Het is belangrijk om elkaar goed te leren begrijpen in dit soort onderwerpen, zo geeft de heer Louws aan. Afsluitend kan de heer Tuk nog melden dat de gemeente Veere wellicht 1 persoon kan plaatsen. Hierover zijn verder geen vragen meer, waarbij de DB-leden akkoord gaan met de stand van zaken.

Besluitnummer d20230914-02:

Noot Officemanager:

Alleen de eerste 2 punten (van 6) zijn besproken; daarmee heeft het DB dus niet het volledige besluit geaccordeerd. De nota zal daartoe alsnog worden opgevoerd voor het volgend DB-overleg op 19-10.

c. 23 0044 Nota DB Rechtmatigheid

Op verzoek van de heer Tuk wordt de rapportagegrens (besluitnummer 02) per geval op € 100.000 gesteld en niet zoals voorgesteld op € 200.000. Met inachtnaam van deze wijziging is het DB is akkoord conform het voorstel.

Besluitnummer d20230914-03:

Het DB besluit tot het:

1. AB voor te stellen verantwoordingsgrens van 1% van de totale lasten (inclusief toevoeging aan reserves) vast te stellen;
2. AB voor te stellen de rapportagegrens van € 100.000 vast te stellen;
3. AB voor te stellen het 'Normenkader 2023' vast te stellen
4. AB voor te stellen de 'Verordening financieel beleid, beheer en organisatie (artikel 212 Gemeentewet) Orionis Walcheren 2023' vast te stellen
5. AB voor te stellen de 'Verordening controle financiële beheer en organisatie (artikel 213 Gemeentewet) Orionis Walcheren 2023' vast te stellen

DAGELIJKS BESTUUR

6. Vaststellen van het Concern Controleplan rechtmatigheid 2023 e.v.

d. 23 048 Nota DB Begrotingswijziging 2023

Op vraagstelling van de heer Tuk geeft de heer Dingemanse aan dat een GR slechts tot 30-09 een Begrotingswijziging in kan dienen. Ook al betreft het resultaat een klein bedrag; volgens de boekhoudvoorschriften moet je wel een begrotingswijziging opstellen bij meerdere plussen en minnen. De VZG geeft aan dat, als een gemeente niet hoeft bij te betalen, het AB hierover een definitief besluit kan nemen en een zienswijze van de raad ook niet nodig is. De heer Louws heeft dit uit het ambtelijk overleg ook begrepen; informeren van de raad kan dan ook via een raadmemo. Vlissingen is op basis van hun Financiële Verordening wel verplicht om een bestuurlijke rapportage te doen, maar met toevoeging van het dashboard, waarin ook een toelichting is gegeven, zal dit voldoende zijn. De voorzitter geeft aan dat het gewenst is om de communicatie hierover zoveel mogelijk op dezelfde wijze te hanteren. De heer Tuk is het eens om dit zo laagdrempelig mogelijk te doen en hierbij te verwijzen naar het betreffende dashboard. Het DB is akkoord met het voorgestelde besluit.

Besluitnummer d20230914-04:

Het DB besluit:

- de 2e begrotingswijziging 2023 vast te stellen
- de 2e begrotingswijziging 2024 vast te stellen

e. 23 047 Nota DB Uitvoering Pilot OV minima Middelburg

De heer Louws geeft een korte toelichting. Het DB is akkoord met het voorgestelde besluit.

Besluitnummer d20230914-05

Het DB besluit:

1. kennis te nemen van het besluit van de gemeente Middelburg over de pilot openbaar vervoer minima
2. akkoord te gaan met de uitvoering van deze pilot voor de gemeente Middelburg

05. Memo's, ter informatie en/of opiniërend

a. 23 043 Memo DB Sociale Bankcheck

De bestuursleden hebben begrepen dat in de ambtelijke voorbereiding van dit stuk de privacy uitgebreid aan de orde is gekomen. Omdat de bankcheck werkt met een algoritme is het voor hen erg belangrijk dat hier goed naar is gekeken. De heer Dingemanse geeft aan dat de inzet van dit specifieke algoritme gebaseerd is op een vrijwillige medewerking van de klant en niet vanuit overheidswege op het voorkomen van fraude, zoals in het verleden. De heer xx vult aan dat het absoluut niet onze bedoeling is om mensen onder druk te zetten om dit systeem te gebruiken. Vandaar dat ervoor is gekozen om dit in te zetten voor de heronderzoeken bij klanten. Zij geven op vrijwillige basis toestemming, zitten niet in een afhankelijkheidspositie en het maakt het voor die klant die hiervoor kiest een stuk gemakkelijker.

De variabelen voor deze applicatie worden door òns bepaald, samen met de privacy-officer en de Ciso, die hierbij de vinger aan de pols houden. Ook wordt deze applicatie opgenomen in het algoritmeregister van de Overheid, zodat je aan de hierbij gestelde voorwaarden voldoet.

Ook belangrijk om te vermelden is dat het algoritme niet zelflerend is. Dat is een groot verschil met de commotie die in het verleden is ontstaan bij andere algoritmes, die wél zelflerend waren.

DAGELIJKS BESTUUR

b. 23 049 Memo DB Offerte traject aanpassing GR

De offerte wordt zonder verdere op- of aanmerkingen voor kennisgeving aangenomen. Het onderwerp staat ter bespreking met de raadsleden van de 3 gemeenten geagendeerd voor de Walcherse commissie op 15-11.

c. 23 050 Memo DB Analyse Klantenaantal t/m augustus 2023

We kunnen ervan uitgaan dat we onder de benchmark zitten (de benchmark loopt altijd een maand achter), zo geeft de heer Guise aan. Dat betekent dus dat de klantenontwikkeling op Walcheren voor het eerst sinds jaren gunstiger is dan landelijk gemiddelde. Een bemoedigend resultaat, zo geven de bestuursleden aan.

d. 23 051 Dashboard t/m augustus 2023

De heer Dingemanse wijst de bestuursleden op de toelichting op bladzijde 3, waarin staat aangegeven wat begroot en het te verwachten jaarresultaat is (0). De reden dat er de Begrotingswijziging niet naar gemeenten doorgeleid wordt.

De heer Vader heeft nog een vraag over de 75 Werkleertrajecten (WLT) die beschikbaar zijn. De heer Dingemanse geeft aan dat deze WLT onderdeel van de monitor uitmaken, waarbij de beschikbaarheid een stabiel gegeven betreft (het aantal beschikbare plaatsen) en de bezetting een gegeven is dat fluctueert en dus interessant is om te monitoren.

04. Rondvraag

Mevrouw Van Limbergen geeft aan dat de eerste 25 inburgeraars een certificaat ontvangen voor het doorlopen van de MAP (Module Arbeid en Participatie). Op haar vraagstelling geeft het bestuur aan bereid te zijn deze uitreiking ter hand te nemen. Dit wordt via de secretariaten afgestemd.

05. Sluiting

Onder dankzegging voor ieders inbreng sluit de voorzitter hierop de vergadering.