

Verwerkingsdoeleinden	Categorieën van Betrokkenen	Categorieën van persoonsgegevens	Bijzondere persoonsgegevens	Categorieën van Ontvangers	Doorgifte aan derden	Bewaartermijn	Technische en organisatorische maatregelen	Interne verantwoordelijke	Eind verantwoordelijke
Aanvraag bijzondere bijstand, minima regeling	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvragers</li> <li>- Gemachtigde</li> <li>- Gezinsleden</li> <li>- Huurders</li> <li>- Inwonenden</li> <li>- Onderhoudsplichtigen</li> <li>- Vertegenwoordiger</li> <li>- Verwanten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bankgegevens</li> <li>- Beoordeling zelfredzaamheid</li> <li>- Contactgegevens</li> <li>- Curatele gegevens</li> <li>- E-mailadressen</li> <li>- Financiële gegevens</li> <li>- Geboortedatum</li> <li>- Geboorteplaats</li> <li>- Gegevens schuldeisers</li> <li>- Geleverd door basisregistraties</li> <li>- Geslacht</li> <li>- Gezag- en voogdij gegevens</li> <li>- Inhouding door derden</li> <li>- Kenteken van voertuigen</li> <li>- KvK en BTW gegevens</li> <li>- NAW/BSN</li> <li>- Nationaliteit</li> <li>- Naturalisatiegegevens</li> <li>- Onderhoudsgegevens</li> <li>- Overeenkomsten</li> <li>- Persoonlijke omstandigheden</li> <li>- Post- en factuuradres</li> <li>- Rijbewijsgegevens</li> <li>- Strafrechtelijke gegevens</li> <li>- Telefoonnummers</li> <li>- Uitkeringsgegevens</li> <li>- Verblijfsgegevens</li> <li>- Verwantschap</li> <li>- Verzekeringsgegevens</li> </ul>	Medische gegevens	<ul style="list-style-type: none"> <li>- (Externe) hulpverleners</li> <li>- Aanvragers</li> <li>- Accountant</li> <li>- Aanvragers</li> <li>- Afdelingshoofden</li> <li>- Bezwaarcommissie</li> <li>- Dienstverleners</li> <li>- Ketenpartners</li> <li>- Maatschappelijk werk</li> <li>- Medewerkers Orionis Walcheren</li> <li>- Rechtbank</li> <li>- Sociaal team</li> <li>- Wijkteam</li> </ul>	Nee	Archiefwet 1995	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur

Aanvraag persoonlijke lening	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvragers</li> <li>- Gemachtigde</li> <li>- Vertegenwoordiger</li> <li>- Verwanten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Arbeidsmarktgegevens</li> <li>- Bankgegevens</li> <li>- BSN</li> <li>- Contactgegevens</li> <li>- Curatele gegevens</li> <li>- E-mailadressen</li> <li>- Financiële gegevens</li> <li>- Geboortedatum</li> <li>- Geboorteplaats</li> <li>- Gegevens schuldeisers</li> <li>- Geslacht</li> <li>- Gezag- en voogdij gegevens</li> <li>- Inhouding door derden</li> <li>- Kenteken van voertuigen</li> <li>- KvK en BTW gegevens</li> <li>- Locatie</li> <li>- NAW</li> <li>- Nationaliteit</li> <li>- Onderhoudsgegevens</li> <li>- Overeenkomsten</li> <li>- Persoonlijke omstandigheden</li> <li>- Post- en factuuradres</li> <li>- Rijbewijsgegevens</li> <li>- Sollicitatiegegevens</li> <li>- Telefoonnummers</li> <li>- Titel</li> <li>- Uitkeringsgegevens</li> <li>- Verblijfsgegevens</li> <li>- Verwantschap</li> <li>- Verzekeringsgegevens</li> </ul>	Geen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accountant</li> <li>- Afdelingshoofden</li> <li>- Deurwaarders</li> <li>- Medewerkers Orionis Walcheren</li> <li>- Rechtbank</li> <li>- Raad voor de rechtsbijstand</li> <li>- Maatschappelijk werk</li> </ul>	Nee	Archiefwet 1995	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Alarmering bij rampen en calamiteiten	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bestuurders</li> <li>- Medewerkers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Emailadres</li> <li>- Functie</li> <li>- NAW</li> <li>- Telefoonnummer</li> <li>- Rollen</li> </ul>	Geen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Direct betrokkenen bij rampenbestrijding</li> <li>- Afdelingshoofden</li> <li>- (Externe) hulpverleners</li> <li>- Betrokken afdeling</li> <li>- Externe beveiligers</li> <li>- Gezondheidszorginstellingen</li> <li>- Interne beveiligers</li> <li>- Management team ( MT)</li> <li>- Medewerkers Orionis Walcheren</li> <li>- Politie</li> </ul>	Nee	Maximaal 2 jaar, conform artikel 40 lid 5 VWBP	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Beheersing beveiligingsrisico's	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Medewerkers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Naam</li> <li>- Functie</li> <li>- Afdeling</li> <li>- Bedrijf</li> <li>- Telefoonnummer</li> </ul>	Geen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Afdelingshoofden</li> <li>- Medewerkers</li> </ul>	Nee	Zo lang als voor het doel noodzakelijk	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Beheren reserveringen facilitaire middelen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Medewerkers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Afdeling</li> <li>- E-mailadres (werk)</li> <li>- Functie</li> <li>- Naam</li> <li>- Telefoonnummer (werk)</li> </ul>	Geen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Afdelingshoofden</li> <li>- Medewerkers Orionis Walcheren</li> </ul>	Nee	Archiefwet 1995	Conform Baseline Informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur

<p>Beheren van inkomensondersteuning op grond van landelijke en lokale regelgeving.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Door rechter bepaalde beschermingsbewind benodigden</li> <li>- Gemachtigde</li> <li>- Gezinsleden</li> <li>- Huurders</li> <li>- Inwonenden</li> <li>- Onderhoudsplichtigen</li> <li>- Uitkeringsgerechtigden</li> <li>- (niet) uitkeringsgerechtigden</li> <li>- Vertegenwoordiger</li> <li>- Verwanten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Arbeidsmarktgegevens</li> <li>- Bankgegevens</li> <li>- Beoordeling zelfredzaamheid</li> <li>- Curatele gegevens</li> <li>- E-mailadressen</li> <li>- Financiële gegevens</li> <li>- Geboortedatum</li> <li>- Geboorteplaats</li> <li>- Gegevens schuldeisers</li> <li>- Geleverd door basisregistraties</li> <li>- Geslacht</li> <li>- Gezag- en voogdij gegevens</li> <li>- Inhouding door derden</li> <li>- Kenteken van voertuigen</li> <li>- KvK en BTW gegevens</li> <li>- NAW/BSN</li> <li>- Nationaliteit</li> <li>- Naturalisatiegegevens</li> <li>- Onderhoudsgegevens</li> <li>- Overeenkomsten</li> <li>- Persoonlijke omstandigheden</li> <li>- Rijbewijsgegevens</li> <li>- Strafrechtelijke gegevens</li> <li>- Telefoonnummers</li> <li>- Titel</li> <li>- Uitkeringsgegevens</li> <li>- Verblijfsgegevens</li> <li>- Verwantschap</li> <li>- Verzekeringsgegevens</li> </ul>	<p>Medische gegevens</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accountant</li> <li>- Afdelingshoofden</li> <li>- Deurwaarders</li> <li>- Incassobureau's</li> <li>- Medewerkers Orionis Walcheren</li> <li>- Rechtbank</li> <li>- Raad voor de rechtsbijstand</li> <li>- Maatschappelijk werk</li> </ul>	<p>Nee</p>	<p>Archiefwet 1995</p>	<p>Conform Baseline informatiebeveiliging overheid</p>	<p>Afdelingshoofd</p>	<p>Dagelijks bestuur</p>
<p>Beoordelen financiële situatie; schuldhulpverlening en inkomensbeheer</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvrager</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bankgegevens</li> <li>- BSN</li> <li>- Contactgegevens</li> <li>- Curatele gegevens</li> <li>- E-mailadressen</li> <li>- Financiële gegevens</li> <li>- Geboortedatum</li> <li>- Geboorteplaats</li> <li>- Gegevens schuldeisers</li> <li>- Geslacht</li> <li>- Inhouding door derden</li> <li>- Kenteken van voertuigen</li> <li>- Locatie</li> <li>- NAW</li> <li>- Nationaliteit</li> <li>- Onderhoudsgegevens</li> <li>- Overeenkomsten</li> <li>- Persoonlijke omstandigheden</li> <li>- Post- en factuuradres</li> <li>- Rijbewijsgegevens</li> <li>- Telefoonnummers</li> <li>- Titel</li> <li>- Uitkeringsgegevens</li> <li>- Verblijfsgegevens</li> <li>- Verwantschap</li> <li>- Verzekeringsgegevens</li> </ul>	<p>Geen</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accountant</li> <li>- Deurwaarders</li> <li>- Incassobureau's</li> <li>- Medewerkers Orionis Walcheren</li> <li>- Rechtbank</li> <li>- Raad voor de rechtsbijstand</li> <li>- Maatschappelijk werk</li> </ul>	<p>Nee</p>	<p>Archiefwet 1995</p>	<p>Conform Baseline informatiebeveiliging overheid</p>	<p>Afdelingshoofd</p>	<p>Dagelijks bestuur</p>

Bepalen of gewenste bedrijfsvoering conform beleid is.	- Aanvragers - Medewerkers	- Afdeling - Arbeidsmarktgegevens - Bankgegevens - Contactgegevens - E-mailadressen - Financiële gegevens - Functie en rollen - Geboortedatum - Geboorteplaats - Gegevens schuldeisers - Geslacht - Inhouding door derden - Locatie - NAW - Naam onderzoeker - Nationaliteit - Onderhoudsgegevens - Post- en factuuradres - Sollicitatiegegevens - Telefoonnummers - Titel - Uitkeringsgegevens - Verblijfsgegevens - Verzekeringsgegevens - Zaakgegevens	Geen	- Afdelingshoofden - AB (Algemeen bestuur) - Betrokken afdeling - DB (Dagelijks bestuur) - Management team ( MT) - Gemeenten - Gemeentesecretaris - Medewerkers Orionis Walcheren - Teamleiders	Nee	Archiefwet 1995	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Berekenen, vastleggen, en betalen van salarissen, vergoedingen etc.	- (ex) medewerkers - DB (Dagelijks bestuur)	- Afdeling - Bankgegevens - Financiële gegevens - Functie en rollen - Geboortedatum - Gegevens schuldeisers - Geslacht - Inhouding door derden - NAW - Titel - Zorgverzekering	Lidmaatschap van een vakbond blijken	- ABP (Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds) - Belastingdienst - Leidinggevende - Personeelszaken - Sociale Verzekeringsbank - UWV (Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen)	Nee	Archiefwet 1995	Conform Baseline Informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Bewaken veiligheid burgers en eigendommen op het terrein van Orionis Walcheren	- Burgers	- Beeldmateriaal	Geen	- Afdelingshoofden - Interne beveiligers - Medewerkers Orionis Walcheren - Ministerie van justitie - Politie - Rechtbank	Nee	Archiefwet 1995	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Cameratoezicht ter ondersteuning van handhaving en toezicht	- Aanvrager + gezin, - Onderhoudsplichtigen, - Inwonenden - Derden - Relaties	- Beeldmateriaal	Geen	- Afdelingshoofden - Interne beveiligers - Medewerkers Orionis Walcheren - Ministerie van justitie - Politie - Rechtbank	Nee	Archiefwet 1995	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur

<p>Communicatie. Input voor opbouw (klant)dossier (deel 1).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvragers</li> <li>- Burgers</li> <li>- Bedrijven</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Afdeling</li> <li>- Alle opgenomen gegevens in GBA</li> <li>- Arbeidsmarktgegevens</li> <li>- Audiomateriaal</li> <li>- Bankgegevens</li> <li>- Beoordeling zelfredzaamheid</li> <li>- Contactgegevens</li> <li>- Curatele gegevens</li> <li>- Doorverwijzing</li> <li>- E-mailadressen</li> <li>- Financiële gegevens</li> <li>- Fotomateriaal</li> <li>- Functie en rollen</li> <li>- Functionele gegevens</li> <li>- Geboortedatum</li> <li>- Geboorteplaats</li> <li>- Gegevens schuldeisers</li> <li>- Geleverd door basisregistraties</li> <li>- Geslacht</li> <li>- Gezag- en voogdij gegevens</li> <li>- Inhouding door derden</li> <li>- Justiele gegevens</li> <li>- Kenteken van voertuigen</li> <li>- KvK en BTW gegevens</li> <li>- Locatie</li> <li>- NAW</li> <li>- Nationaliteit</li> <li>- Naturalisatiegegevens</li> </ul>	<p>Medische gegevens</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- (Externe) hulpverleners</li> <li>- Aanvragers</li> <li>- ABP (Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds)</li> <li>- Accountant</li> <li>- Afdelingshoofden</li> <li>- Belastingdienst</li> <li>- Betrokken afdeling</li> <li>- Bezwaarcommissie</li> <li>- BKR (Bureau Krediet Registratie)</li> <li>- Corporaties</li> <li>- Curator</li> <li>- Deurwaarders</li> <li>- Dienstverleners</li> <li>- Financiën</li> <li>- Gemeenten</li> <li>- Incasso bureaus</li> <li>- IND (Immigratie- en naturalisatie dienst)</li> <li>- Inlichtingenbureau</li> <li>- Interne beveiligers</li> <li>- Ketenpartners</li> <li>- Keuringsarts</li> <li>- Leidinggevende</li> <li>- Maatschappelijk werk</li> <li>- Management team ( MT)</li> <li>- Medewerkers Orionis Walcheren</li> <li>- Ministerie van justitie</li> </ul>	<p>Nee</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Archiefwet 1995</li> <li>- Selectielijst</li> </ul>	<p>Conform Baseline informatiebeveiliging overheid</p>	<p>Afdelingshoofd</p>	<p>Dagelijks bestuur</p>
<p>Communicatie. Input voor opbouw (klant)dossier (deel 2)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvragers</li> <li>- Burgers</li> <li>- Bedrijven</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nevenfuncties</li> <li>- Onderhoudsgegevens</li> <li>- Overeenkomsten</li> <li>- Persoonlijke omstandigheden</li> <li>- Post- en factuuradres</li> <li>- Rijbewijsgegevens</li> <li>- Sollicitatiegegevens</li> <li>- Strafrechtelijke gegevens</li> <li>- Telefoonnummers</li> <li>- Titel</li> <li>- Uitkeringsgegevens</li> <li>- Verblijfsgegevens</li> <li>- Verwantschap</li> <li>- Verzekeringsgegevens</li> <li>- Zaakgegevens</li> <li>- Zorgverzekering</li> </ul>	<p>Medische gegevens</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Personeelszaken</li> <li>- Politie</li> <li>- Raad voor de rechtsbijstand</li> <li>- Rechtbank</li> <li>- Reïntegratiebedrijven</li> <li>- Sociale recherche</li> <li>- Sociale Verzekeringsbank</li> <li>- Teamleiders</li> <li>- UWV (Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen)</li> <li>- Wijkteam</li> </ul>	<p>Nee</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Archiefwet 1995</li> <li>- Selectielijst</li> </ul>	<p>Conform Baseline informatiebeveiliging overheid</p>	<p>Afdelingshoofd</p>	<p>Dagelijks bestuur</p>

Crisisinterventie bij financieel sociale noodsituatie	- Burgers	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bankgegevens</li> <li>- Beoordeling zelfredzaamheid</li> <li>- Burgerservicenummer</li> <li>- Contactgegevens</li> <li>- Curatele gegevens</li> <li>- Doorverwijzing</li> <li>- E-mailadressen</li> <li>- Financiële gegevens</li> <li>- Geboortedatum en -plaats</li> <li>- Gegevens schuldeisers</li> <li>- Geslacht</li> <li>- Gezag- en voogdij gegevens</li> <li>- Inhouding door derden</li> <li>- Kenteken van voertuigen</li> <li>- KvK en BTW gegevens</li> <li>- NAW</li> <li>- Nationaliteit</li> <li>- Naturalisatiegegevens</li> <li>- Onderhoudsgegevens</li> <li>- Overeenkomsten</li> <li>- Persoonlijke omstandigheden</li> <li>- Post- en factuuradres</li> <li>- Telefoonnummers</li> <li>- Titel</li> <li>- Uitkeringsgegevens</li> <li>- Verblijfsgegevens</li> <li>- Verwantschap</li> <li>- Verzekeringsgegevens</li> <li>- Zaakgegevens</li> <li>- Zorgverzekering</li> </ul>	Geen	- Schuldeisers	Nee	Archiefwet 1995	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Dossiervorming personele gegevens	- (ex) Medewerkers	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Afdeling</li> <li>- Arbeidsmarktgegevens</li> <li>- Bankgegevens</li> <li>- Contactgegevens</li> <li>- E-mailadressen</li> <li>- Financiële gegevens</li> <li>- Functie en rollen</li> <li>- Geboortedatum</li> <li>- Geboorteplaats</li> <li>- Gegevens schuldeisers</li> <li>- Geslacht</li> <li>- Inhouding door derden</li> <li>- Justitiële gegevens</li> <li>- Nationaliteit</li> <li>- NAW</li> <li>- Nevenfuncties</li> <li>- Persoonlijke omstandigheden</li> <li>- Rijbewijsgegevens</li> <li>- Sollicitatiegegevens</li> <li>- Strafrechtelijke gegevens</li> <li>- Telefoonnummers</li> <li>- Titel</li> <li>- Zorgverzekering</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Medische gegevens</li> <li>- Lidmaatschap van een vakbond</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Afdelingshoofden</li> <li>- DB (Dagelijks bestuur)</li> <li>- Personeelszaken</li> <li>- Leidinggevende</li> </ul>	Nee	Archiefwet 1995	Conform Baseline Informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur

Economische participatie bevorderen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvragers</li> <li>- Gemachtigde</li> <li>- Uitkeringsgerechtigden</li> <li>- Niet uitkeringsgerechtigden</li> <li>- Vertegenwoordiger</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Arbeidsmarktgegevens</li> <li>- Contactgegevens</li> <li>- E-mailadressen</li> <li>- Geboortedatum</li> <li>- Geboorteplaats</li> <li>- Geslacht</li> <li>- NAW</li> <li>- Persoonlijke omstandigheden</li> <li>- Rijbewijsgegevens</li> <li>- Sollicitatiegegevens</li> <li>- Telefoonnummers</li> <li>- Titel</li> <li>- Uitkeringsgegevens</li> </ul>	Geen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvragers</li> <li>- Accountant</li> <li>- Ketenpartners</li> <li>- Keuringsarts</li> <li>- Medewerkers Orionis Walcheren</li> <li>- Reïntegratiebedrijven</li> <li>- Teamleiders</li> <li>- Toezichthouders</li> <li>- UWV (Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen)</li> <li>- Werkbegeleiders</li> <li>- Werkgevers</li> </ul>	Nee	Archiefwet 1995	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Faciliteren medewerkers, beheer en controle op faciliteiten.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Medewerkers</li> <li>- Derden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Naam</li> <li>- E-mailadres (werk)</li> <li>- Afdeling</li> </ul>	Geen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvragers</li> <li>- Afdelingshoofden</li> <li>- Medewerkers Orionis Walcheren</li> </ul>	Nee	Na beëindiging contract, of wijziging functie	Conform Baseline Informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Financiële administratie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bedrijven</li> <li>- Crediteur</li> <li>- Debiteur</li> <li>- Medewerkers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Afdeling</li> <li>- Bankgegevens</li> <li>- BSN</li> <li>- Burgerservicenummer</li> <li>- Contactgegevens</li> <li>- E-mailadressen</li> <li>- Financiële gegevens</li> <li>- KvK en BTW gegevens</li> <li>- NAW</li> <li>- Telefoonnummers</li> </ul>	Geen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- AB (Algemeen bestuur)</li> <li>- Accountant</li> <li>- Afdelingshoofden</li> <li>- Belastingdienst</li> <li>- CBS</li> <li>- Curator</li> <li>- DB (Dagelijks bestuur)</li> <li>- Deurwaarders</li> <li>- Gemeenten</li> <li>- Management team ( MT)</li> <li>- Medewerkers Orionis Walcheren</li> <li>- Rechtbank</li> </ul>	Nee	Archiefwet 1995	Conform Baseline Informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Fysieke beveiliging	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Medewerkers</li> <li>- Derden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Naam</li> <li>- Functie</li> <li>- Afdeling</li> <li>- Bedrijf</li> </ul>	Geen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Afdelingshoofden</li> <li>- Medewerkers Orionis Walcheren</li> <li>- Politie (bij misbruik)</li> </ul>	Nee	Tijdsduur dienstverband.	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Gegevens gereedmaken om visueel zichtbaar te maken.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvragers</li> <li>- Medewerkers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Afdeling</li> <li>- Arbeidsmarktgegevens</li> <li>- Bankgegevens</li> <li>- Contactgegevens</li> <li>- E-mailadressen</li> <li>- Financiële gegevens</li> <li>- Functie en rollen</li> <li>- Geboortedatum</li> <li>- Geboorteplaats</li> <li>- Gegevens schuldeisers</li> <li>- Geslacht</li> <li>- Inhouding door derden</li> <li>- Locatie</li> <li>- NAW</li> <li>- Naam onderzoeker</li> <li>- Nationaliteit</li> <li>- Onderhoudsgegevens</li> <li>- Post- en factuuradres</li> <li>- Sollicitatiegegevens</li> <li>- Telefoonnummers</li> <li>- Titel</li> <li>- Uitkeringsgegevens</li> <li>- Verblijfsgegevens</li> <li>- Verzekeringsgegevens</li> <li>- Zaakgegevens</li> <li>- Zorgverzekering</li> </ul>	Geen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Afdelingshoofden</li> <li>- AB (Algemeen bestuur)</li> <li>- Betrokken afdeling</li> <li>- DB (Dagelijks bestuur)</li> <li>- Management team ( MT)</li> <li>- Gemeenten</li> <li>- Gemeentesecretaris</li> <li>- Medewerkers Orionis Walcheren</li> <li>- Teamleiders</li> </ul>	Nee	Archiefwet 1995	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur

Gegevens voor beoordeling uitnodiging voor vervolgesprek	- Aanvragers - Burgers	- Arbeidsmarktgegevens - Naam - BSN - E-mailadressen - Klantnummer Orionis Walcheren - Zaaknummer	Geen	- Medewerkers Orionis W Walcheren	Nee	Archiefwet 1995	Conform Baseline Informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Handhaven van het informatiebeveiligingsplan	- Medewerkers	- Naam (voor- en achternaam) - Emailadres (werk) - Functie - Telefoonnummer (werk)	Geen	- Afdelingshoofden - AB (Algemeen bestuur) - Bezwaarcommissie - Management team ( MT) - Medewerkers Orionis Walcheren - Rechtbank	Nee	Archiefwet 1995	Conform Baseline Informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Het kunnen zoeken van de uitvoerende medewerker in het proces.	- Medewerkers	- Naam (voor- en achternaam) - Geboortedatum - Emailadres (werk) - Telefoonnummer (werk)	Geen	- Accountant - Afdelingshoofd - Medewerkers Orionis Walcheren	Nee	Archiefwet 1995	Conform Baseline Informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
ICT incidentenbeheer	- Behandelaars - Gebruikers netwerk - Bestuurders - Medewerkers - Ontwikkelaars	- Afdeling - E-mailadressen - Naam - Telefoonnummers - Zaakgegevens	Geen	- Afdelingshoofden - CBS (Centraal bureau voor de statistieken) - Leidinggevende - Management team ( MT) - Medewerkers Orionis Walcheren	Nee	Archiefwet 1995	Conform Baseline Informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Identificeren via DigiD	- Aanvragers	- Burgerservicenummer	Geen	- Medewerkers Orionis	Nee	- Archiefwet 1995 - Selectielijst	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Informereren en uitvoeren beslaglegging	- Uitkeringsgerechtigden - (niet) uitkeringsgerechtigden	- Geboortedatum - Geslacht - Inhouding door derden - NAW - Uitkeringsgegevens	Geen	- Accountant - Medewerkers Orionis Walcheren - Deurwaarders	Nee	Archiefwet 1995	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Inzicht in toekomstige veranderingen.	- Aanvragers - Medewerkers	- Afdeling - Arbeidsmarktgegevens - Bankgegevens - Contactgegevens - E-mailadressen - Financiële gegevens - Functie en rollen - Geboortedatum - Geboorteplaats - Gegevens schuldeisers - Geslacht - Inhouding door derden - Locatie - NAW - Naam onderzoeker - Nationaliteit - Onderhoudsgegevens - Post- en factuuradres - Sollicitatiegegevens - Telefoonnummers - Titel - Uitkeringsgegevens - Verblijfsgegevens - Verzekeringsgegevens - Zaakgegevens - Zorgverzekering	Geen	- Afdelingshoofden - AB (Algemeen bestuur) - Betrokken afdeling - DB (Dagelijks bestuur) - Management team ( MT) - Gemeenten - Gemeentesecretaris - Medewerkers Orionis Walcheren - Teamleiders	Nee	Archiefwet 1995	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur



<p>Maatschappelijke participatie van cliënten bevorderen, met als doel terugkeer naar arbeidsproces</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvragers</li> <li>- Gemachtigde</li> <li>- Vertegenwoordiger</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Arbeidsmarktgegevens</li> <li>- Bankgegevens</li> <li>- Beoordeling zelfredzaamheid</li> <li>- Curatele gegevens</li> <li>- E-mailadressen</li> <li>- Financiële gegevens</li> <li>- Geboortedatum en -plaats</li> <li>- Gegevens schuldeisers</li> <li>- Geleverd door basisregistraties</li> <li>- Geslacht</li> <li>- Gezag- en voogdij gegevens</li> <li>- Inhouding door derden</li> <li>- Kenteken van voertuigen</li> <li>- KvK en BTW gegevens</li> <li>- NAW/BSN</li> <li>- Nationaliteit</li> <li>- Naturalisatiegegevens</li> <li>- Onderhoudsgegevens</li> <li>- Overeenkomsten</li> <li>- Persoonlijke omstandigheden</li> <li>- Rijbewijsgegevens</li> <li>- Strafrechtelijke gegevens</li> <li>- Telefoonnummers</li> <li>- Titel</li> <li>- Uitkeringsgegevens</li> <li>- Verblijfsgegevens</li> <li>- Verwantschap</li> <li>- Verzekeringsgegevens</li> <li>- Zorgverzekering</li> </ul>	<p>Geen</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accountant</li> <li>- Afdelingshoofden</li> <li>- Deurwaarders</li> <li>- Incassobureau's</li> <li>- Medewerkers Orionis Walcheren</li> <li>- Rechtbank</li> <li>- Raad voor de rechtsbijstand</li> <li>- Maatschappelijk werk</li> </ul>	<p>Nee</p>	<p>Archiefwet 1995</p>	<p>Conform Baseline informatiebeveiliging overheid</p>	<p>Afdelingshoofd</p>	<p>Dagelijks bestuur</p>
<p>Melding ontvangen poststukken. (deel 1).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvragers</li> <li>- Behandelaars</li> <li>- Geadresseerden</li> <li>- Medewerkers</li> <li>- Uitkeringsgerechtigden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Afdeling</li> <li>- Alle opgenomen gegevens in GBA</li> <li>- Arbeidsmarktgegevens</li> <li>- Bankgegevens</li> <li>- Beoordeling zelfredzaamheid</li> <li>- Contactgegevens</li> <li>- Curatele gegevens</li> <li>- Doorverwijzing</li> <li>- E-mailadressen</li> <li>- Financiële gegevens</li> <li>- Fotomateriaal</li> <li>- Functie en rollen</li> <li>- Functionele gegevens</li> <li>- Geboortedatum</li> <li>- Geboorteplaats</li> <li>- Gegevens schuldeisers</li> <li>- Geleverd door basisregistraties</li> <li>- Geslacht</li> <li>- Gezag- en voogdij gegevens</li> <li>- Inhouding door derden</li> <li>- Justiele gegevens</li> <li>- Kenteken van voertuigen</li> <li>- KvK en BTW gegevens</li> <li>- Locatie</li> <li>- NAW</li> <li>- Nationaliteit</li> <li>- Naturalisatiegegevens</li> <li>- Onderhoudsgegevens</li> </ul>	<p>Geen</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Medewerkers Orionis Walcheren</li> </ul>	<p>Nee</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Archiefwet 1995</li> <li>- Selectielijst</li> </ul>	<p>Conform Baseline informatiebeveiliging overheid</p>	<p>Afdelingshoofd</p>	<p>Dagelijks bestuur</p>

Melding ontvangen poststukken. (deel 2).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvragers</li> <li>- Behandelaars</li> <li>- Geadresseerden</li> <li>- Medewerkers</li> <li>- Uitkeringsgerechtigden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Overeenkomsten</li> <li>- Persoonlijke omstandigheden</li> <li>- Post- en factuuradres</li> <li>- Rijbewijsgegevens</li> <li>- Sollicitatiegegevens</li> <li>- Strafrechtelijke gegevens</li> <li>- Telefoonnummers</li> <li>- Titel</li> <li>- Uitkeringsgegevens</li> <li>- Verblijfsgegevens</li> <li>- Verwantschap</li> <li>- Verzekeringsgegevens</li> <li>- Zaakgegevens</li> <li>- Zorgverzekering</li> </ul>	Geen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Medewerkers Orionis</li> <li>- Walcheren</li> </ul>	Nee	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Archiefwet 1995</li> <li>- Selectielijst</li> </ul>	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Mijn loket (inzage in geregistreerde gegevens)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvragers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- NAW</li> <li>- Bankgegevens</li> <li>- Burgerservicenummer</li> <li>- E-mailadres</li> <li>- Financiële gegevens</li> <li>- Geboortedatum</li> <li>- Geslacht</li> <li>- Gegevens schulden</li> <li>- Telefoonnummers</li> <li>- Zaakgegevens</li> </ul>	Geen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvragers</li> <li>- Medewerkers Orionis</li> </ul>	Nee	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Archiefwet 1995</li> <li>- Selectielijst</li> </ul>	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Mijn loket (inzage in lopende en afgesloten zaken)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvragers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zaakgegevens</li> </ul>	Geen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvragers</li> <li>- Medewerkers Orionis</li> </ul>	Nee	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Archiefwet 1995</li> <li>- Selectielijst</li> </ul>	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Omzetten van fysiek naar een digitaal document (deel 1).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvragers</li> <li>- Behandelaars</li> <li>- Geadresseerden</li> <li>- Medewerkers</li> <li>- Uitkeringsgerechtigden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Afdeling</li> <li>- Alle opgenomen gegevens in GBA</li> <li>- Arbeidsmarktgegevens</li> <li>- Bankgegevens</li> <li>- Beoordeling zelfredzaamheid</li> <li>- Contactgegevens</li> <li>- Curatele gegevens</li> <li>- Doorverwijzing</li> <li>- E-mailadressen</li> <li>- Financiële gegevens</li> <li>- Fotomateriaal</li> <li>- Functie en rollen</li> <li>- Functionele gegevens</li> <li>- Geboortedatum</li> <li>- Geboorteplaats</li> <li>- Gegevens schuldeisers</li> <li>- Geleverd door basisregistraties</li> <li>- Geslacht</li> <li>- Gezag- en voogdij gegevens</li> <li>- Inhouding door derden</li> <li>- Justiele gegevens</li> <li>- Kenteken van voertuigen</li> <li>- KvK en BTW gegevens</li> <li>- Locatie</li> <li>- NAW</li> <li>- Nationaliteit</li> <li>- Naturalisatiegegevens</li> <li>- Onderhoudsgegevens</li> </ul>	Geen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Medewerkers Orionis</li> <li>- Walcheren</li> </ul>	Nee	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Archiefwet 1995</li> <li>- Selectielijst</li> </ul>	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur

Omzetten van fysiek naar een digitaal document (deel 2).	- Aanvragers - Behandelaars - Geadresseerden - Medewerkers - Uitkeringsgerechtigden	- Overeenkomsten - Persoonlijke omstandigheden - Post- en factuuradres - Rijbewijsgegevens - Sollicitatiegegevens - Strafrechtelijke gegevens - Telefoonnummers - Titel - Uitkeringsgegevens - Verblijfsgegevens - Verwantschap - Verzekeringsgegevens - Zaakgegevens - Zorgverzekering	Geen	- Medewerkers Orionis Walcheren	Nee	- Archiefwet 1995 - Selectielijst	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Ondersteunen van contracten	- Aannemers - Bedrijven - Medewerkers Orionis	- Afdeling - Contactgegevens - E-mailadressen - Geslacht - NAW - Overeenkomsten - Post- en factuuradres - Telefoonnummers	Geen	- Aanvragers - Accountant - Afdelingshoofden - Belastingdienst - DB (Dagelijks bestuur) - Financiën - Management team ( MT) - Medewerkers Orionis Walcheren	Nee	Archiefwet 1995	Conform Baseline Informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Opgave aanwezigheid spreekuur.	- Aanvragers - Burgers	- NAW - BSN - Curatele gegevens - Doorverwijzing - E-mailadressen - Geboortedatum - Geslacht - Financiële gegevens - Persoonlijke omstandigheden	Geen	- Medewerkers Orionis Walcheren	Nee	- Archiefwet 1995 - Selectielijst	Conform Baseline Informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Overzicht potentiële veiligheidsrisico's	- Medewerkers	- Naam	Geen	- Afdelingshoofden - AB (Algemeen bestuur) - Betrokken afdeling - DB (Dagelijks bestuur) - Dienstverleners - Externe beveiligers - Direct betrokkenen bij rampenbestrijding - Gezondheidszorginstellingen - Politie	Nee	Archiefwet 1995	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Registratie aan- en afwezigheid en verlof en spaaruren.	- Medewerkers	- Afdeling - Functionele gegevens - Naam	Geen	- Afdelingshoofden - Management team (MT) - Medewerkers Orionis Walcheren	Nee	Looptijd dienstverlening	Conform Baseline Informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Registratie autorisatierechten	- Medewerkers - Derden	- Naam - Functie - Afdeling - Bedrijf - Telefoonnummer	Geen	- Afdelingshoofden - Betrokken afdeling - Medewerkers Orionis Walcheren	Nee	Tijdsduur dienstverband.	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Registratie autorisatierechten druppel	- Medewerkers - Derden	- Naam - Functie - Afdeling - Bedrijf	Geen	- Afdelingshoofden - Betrokken afdeling - Medewerkers Orionis Walcheren	Nee	Tijdsduur dienstverband.	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur

Registratie van agressie en geweld	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aggressors</li> <li>- Behandelaars</li> <li>- Getuigen</li> <li>- Medewerkers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Naam</li> <li>- Geboortedatum</li> <li>- BSN</li> <li>- Persoonlijke omstandigheden</li> <li>- Functie</li> <li>- Afdeling</li> </ul>	Geen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Afdelingshoofden</li> <li>- AB (Algemeen bestuur)</li> <li>- Management team ( MT)</li> <li>- Medewerkers Orionis Walcheren</li> <li>- Rechtbank</li> <li>- Politie</li> </ul>	Nee	Zo lang als voor het doel noodzakelijk	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Registratie van de ontvangst, behandeling en afdoening van documenten, zowel papier, email als elektronisch (deel 1).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvragers</li> <li>- Behandelaars</li> <li>- Geadresseerden</li> <li>- Medewerkers</li> <li>- Uitkeringsgerechtigden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Afdeling</li> <li>- Alle opgenomen gegevens in GBA</li> <li>- Arbeidsmarktgegevens</li> <li>- Bankgegevens</li> <li>- Beoordeling zelfredzaamheid</li> <li>- Contactgegevens</li> <li>- Curatele gegevens</li> <li>- Doorverwijzing</li> <li>- E-mailadressen</li> <li>- Financiële gegevens</li> <li>- Fotomateriaal</li> <li>- Functie en rollen</li> <li>- Functionele gegevens</li> <li>- Geboortedatum</li> <li>- Geboorteplaats</li> <li>- Gegevens schuldeisers</li> <li>- Geleverd door basisregistraties</li> <li>- Geslacht</li> <li>- Gezag- en voogdij gegevens</li> <li>- Inhouding door derden</li> <li>- Justiele gegevens</li> <li>- Kenteken van voertuigen</li> <li>- KvK en BTW gegevens</li> <li>- Locatie</li> <li>- NAW</li> <li>- Nationaliteit</li> <li>- Naturalisatiegegevens</li> <li>- Onderhoudsgegevens</li> </ul>	Geen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Medewerkers Orionis Walcheren</li> </ul>	Nee	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Archiefwet 1995</li> <li>- Selectielijst</li> </ul>	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Registratie van de ontvangst, behandeling en afdoening van documenten, zowel papier, email als elektronisch (deel 2).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvragers</li> <li>- Behandelaars</li> <li>- Geadresseerden</li> <li>- Medewerkers</li> <li>- Uitkeringsgerechtigden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Overeenkomsten</li> <li>- Persoonlijke omstandigheden</li> <li>- Post- en factuuradres</li> <li>- Rijbewijsgegevens</li> <li>- Sollicitatiegegevens</li> <li>- Strafrechtelijke gegevens</li> <li>- Telefoonnummers</li> <li>- Titel</li> <li>- Uitkeringsgegevens</li> <li>- Verblijfsgegevens</li> <li>- Verwantschap</li> <li>- Verzekeringsgegevens</li> <li>- Zaakgegevens</li> <li>- Zorgverzekering</li> </ul>	Geen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Medewerkers Orionis Walcheren</li> </ul>	Nee	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Archiefwet 1995</li> <li>- Selectielijst</li> </ul>	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Registratie verloren voorwerpen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvragers</li> <li>- Behandelaars</li> <li>- Burgers</li> <li>- Medewerkers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- E-mailadressen</li> <li>- Geslacht</li> <li>- NAW</li> <li>- Telefoonnummers</li> </ul>	Geen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvragers</li> <li>- Medewerkers Orionis Walcheren</li> <li>- Leidinggevende</li> </ul>	Nee	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Archiefwet 1995</li> <li>- Selectielijst</li> </ul>	Conform Baseline Informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur

Registreren en controleren afhandeling klachten	- Klagers	- Contactgegevens - E-mailadressen - Geslacht - NAW - Telefoonnummers - Zaakgegevens	Geen	- Afdelingshoofden - DB (Dagelijks bestuur) - Klagers - Medewerkers Orionis Walcheren - Leidinggevende - Rechtbank	Nee	- Archiefwet 1995 - Selectielijst	Conform Baseline Informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Registreren van bezoekers in het kantoorpand aan de Oostsouburgseweg 10.	- Burgers - Leveranciers	- Voorletters en voorvoegsels - achternaam - organisatie	Geen	- Medewerkers Orionis Walcheren	Nee	3 weken	Conform Baseline Informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Registreren welke personen de toegang tot een pand is ontzegd	- Ontzegden	- NAW gegevens	Geen	- Afdelingshoofd - Interne beveiligers - Medewerkers Orionis Walcheren - Politie - Rechtbank	Nee	6 maanden na bezoek, tenzij langer noodzakelijk	Conform Baseline Informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Re-integratie op de arbeidsmarkt.	- Aanvragers - Gemachtigde - Uitkeringsgerechtigden - Vertegenwoordiger	- Arbeidsmarktgegevens - Contactgegevens - E-mailadressen - Geboortedatum - Geboorteplaats - Geslacht - NAW - Persoonlijke omstandigheden - Rijbewijsgegevens - Sollicitatiegegevens - Telefoonnummers - Titel - Uitkeringsgegevens	Geen	- Aanvragers - Accountant - Ketenpartners - Keuringsarts - Medewerkers Orionis Walcheren - Reïntegratiebedrijven - Teamleiders - Toezichthouders - UWV (Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen) - Werkbegeleiders - Werkgevers	Nee	Archiefwet 1995	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Samenvoegen van gegevens uit andere applicaties	- Aanvragers - Medewerkers	- Afdeling - Arbeidsmarktgegevens - Bankgegevens - Contactgegevens - E-mailadressen - Financiële gegevens - Functie en rollen - Geboortedatum - Geboorteplaats - gegevens schuldeisers - Geslacht - Inhouding door derden - Locatie - NAW - Naam onderzoeker - Nationaliteit - Onderhoudsgegevens - Post- en factuuradres - Sollicitatiegegevens - Telefoonnummers - Titel - Uitkeringsgegevens - Verblijfsgegevens - Verzekeringsgegevens - Zaakgegevens - Zorgverzekering	Geen	- Afdelingshoofden - AB (Algemeen bestuur) - Betrokken afdeling - DB (Dagelijks bestuur) - Management team ( MT) - Gemeenten - Gemeentesecretaris - Medewerkers Orionis Walcheren - Teamleiders	Nee	Archiefwet 1995	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur

Schuldhelpverlening en inkomensbeheer, voeren van beschermingsbewind	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvragers</li> <li>- Burgers</li> <li>- Door rechter bepaalde beschermingsbewind benodigden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Arbeidsmarktgegevens</li> <li>- Bankgegevens</li> <li>- Beoordeling zelfredzaamheid</li> <li>- Contactgegevens</li> <li>- Curatele gegevens</li> <li>- E-mailadressen</li> <li>- Financiële gegevens</li> <li>- Geboortedatum</li> <li>- Geboorteplaats</li> <li>- Gegevens schuldeisers</li> <li>- Geslacht</li> <li>- Gezag- en voogdij gegevens</li> <li>- Inhouding door derden</li> <li>- Kenteken van voertuigen</li> <li>- KvK en BTW gegevens</li> <li>- Locatie</li> <li>- NAW/BSN</li> <li>- Nationaliteit</li> <li>- Onderhoudsgegevens</li> <li>- Overeenkomsten</li> <li>- Persoonlijke omstandigheden</li> <li>- Post- en factuuradres</li> <li>- Rijbewijsgegevens</li> <li>- Sollicitatiegegevens</li> <li>- Telefoonnummers</li> <li>- Titel</li> <li>- Uitkeringsgegevens</li> <li>- Verblijfsgegevens</li> <li>- Verwantschap</li> <li>- Verzekeringsgegevens</li> </ul>	Gegevens over gezondheid	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accountant</li> <li>- Deurwaarders</li> <li>- Incassobureau's</li> <li>- Medewerkers Orionis Walcheren</li> <li>- Rechtbank</li> <li>- Raad voor de rechtsbijstand</li> <li>- Maatschappelijk werk</li> </ul>	Nee	Archiefwet 1995	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Terugvorderen van teveel betaalde uitkering.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Uitkeringsgerechtigden</li> <li>- Niet uitkeringsgerechtigden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bankgegevens</li> <li>- Contactgegevens</li> <li>- Curatele gegevens</li> <li>- E-mailadressen</li> <li>- Financiële gegevens</li> <li>- Geboortedatum</li> <li>- Gegevens schuldeisers</li> <li>- Geleverd door basisregistraties</li> <li>- Geslacht</li> <li>- Inhouding door derden</li> <li>- NAW</li> <li>- Persoonlijke omstandigheden</li> <li>- Telefoonnummers</li> <li>- Uitkeringsgegevens</li> <li>- Verblijfsgegevens</li> <li>- Verwantschap</li> </ul>	Geen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accountant</li> <li>- Afdelingshoofden</li> <li>- BKR (Bureau Krediet Registratie)</li> <li>- CBS (Centraal bureau voor de statistieken)</li> <li>- Curator</li> <li>- Deurwaarders</li> <li>- Dienstverleners</li> <li>- Gemeenten</li> <li>- Incasso bureaus</li> <li>- Ketenpartners</li> <li>- Maatschappelijk werk</li> <li>- Medewerkers Orionis Walcheren</li> <li>- Rechtbank</li> </ul>	Nee	Archiefwet 1995	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Terugvordering	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bedrijven</li> <li>- Debiteur</li> <li>- Medewerkers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Afdeling</li> <li>- Bankgegevens</li> <li>- Contactgegevens</li> <li>- E-mailadressen</li> <li>- NAW</li> <li>- Telefoonnummers</li> </ul>	Geen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accountant</li> <li>- Afdelingshoofden</li> <li>- Belastingdienst</li> <li>- Deurwaarders</li> <li>- Medewerkers Orionis Walcheren</li> <li>- Rechtbank</li> </ul>	Nee	Archiefwet 1995	Conform Baseline Informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur

Toevoegen van informatie voor de vindbaarheid en opslag van het document. (deel 1).	- Aanvragers - Burgers - Bedrijven	- Afdeling - Alle opgenomen gegevens in GBA - Arbeidsmarktgegevens - Audiomateriaal - Bankgegevens - Beoordeling zelfredzaamheid - Contactgegevens - Curatele gegevens - Doorverwijzing - E-mailadressen - Financiële gegevens - Fotomateriaal - Functie en rollen - Functionele gegevens - Geboortedatum - Geboorteplaats - Gegevens schuldeisers - Geleverd door basisregistraties - Geslacht - Gezag- en voogdij gegevens - Inhouding door derden - Justiele gegevens - Kenteken van voertuigen - KvK en BTW gegevens - Locatie - NAW - Nationaliteit - Naturalisatiegegevens	Medische gegevens	- (Externe) hulpverleners - Aanvragers - ABP (Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds) - Accountant - Afdelingshoofden - Belastingdienst - Betrokken afdeling - Bezwaarcommissie - BKR (Bureau Krediet Registratie) - Corporaties - Curator - Deurwaarders - Dienstverleners - Financiën - Gemeenten - Incasso bureaus - IND (Immigratie- en naturalisatie dienst) - Inlichtingenbureau - Interne beveiligers - Ketenpartners - Keuringsarts - Leidinggevende - Maatschappelijk werk - Management team ( MT) - Medewerkers Orionis Walcheren - Ministerie van justitie	Nee	- Archiefwet 1995 - Selectielijst	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Toevoegen van informatie voor de vindbaarheid en opslag van het document. (deel 2).	- Aanvragers - Burgers - Bedrijven	- Nevenfuncties - Onderhoudsgegevens - Overeenkomsten - Persoonlijke omstandigheden - Post- en factuuradres - Rijbewijsgegevens - Sollicitatiegegevens - Strafrechtelijke gegevens - Telefoonnummers - Titel - Uitkeringsgegevens - Verblijfsgegevens - Verwantschap - Verzekeringsgegevens - Zaakgegevens - Zorgverzekering	Medische gegevens	- Personeelszaken - Politie - Raad voor de rechtsbijstand - Rechtbank - Reïntegratiebedrijven - Sociale recherche - Sociale Verzekeringsbank - Teamleiders - UWV (Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen) - Wijkteam	Nee	- Archiefwet 1995 - Selectielijst	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Vastleggen en beheren van contracten.	- Aannemers - Bedrijven - Burgers - Kopers	- Bankgegevens - Contactgegevens - E-mailadressen - KvK en BTW gegevens - NAW - Functie en rollen - Post- en factuuradres - Telefoonnummers	Geen	- Afdelingshoofden - AB (Algemeen bestuur) - Betrokken afdeling - Management team ( MT) - Medewerkers Orionis Walcheren	Nee	Archiefwet 1995	Conform Baseline Informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur

<p>Vaststellen rechtmatigheid uitkering dmv vergelijking met opgave en waarneming ter plaatse.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Slachtoffers</li> <li>- Professionals</li> <li>- Plegers</li> <li>- Omstanders</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bankgegevens</li> <li>- Beoordeling zelfredzaamheid</li> <li>- BSN</li> <li>- E-mailadressen</li> <li>- Financiële gegevens</li> <li>- Geboortedatum</li> <li>- Geboorteplaats</li> <li>- Geleverd door basisregistraties</li> <li>- Geslacht</li> <li>- Gezag- en voogdij gegevens</li> <li>- Inhouding door derden</li> <li>- Kenteken van voertuigen</li> <li>- KvK en BTW gegevens</li> <li>- NAW</li> <li>- Nationaliteit</li> <li>- Naturalisatiegegevens</li> <li>- Onderhoudsgegevens</li> <li>- Overeenkomsten</li> <li>- Persoonlijke omstandigheden</li> <li>- Rijbewijsgegevens</li> <li>- Strafrechtelijke gegevens</li> <li>- Telefoonnummers</li> <li>- Titel</li> <li>- Uitkeringsgegevens</li> <li>- Verblijfsgegevens</li> <li>- Verwantschap</li> <li>- Verzekeringsgegevens</li> <li>- Zorgverzekering</li> </ul>	<p>Geen</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvragers</li> <li>- Afdelingshoofden</li> <li>- Belastingdienst</li> <li>- (Externe) hulpverleners</li> <li>- Medewerkers Orionis Walcheren</li> <li>- Ministerie van justitie</li> <li>- Politie</li> <li>- RDW (Rijksdienst voor wegverkeer)</li> <li>- Rechtbank</li> </ul>	<p>Nee</p>	<p>Archiefwet 1995</p>	<p>Conform Baseline informatiebeveiliging overheid</p>	<p>Afdelingshoofd</p>	<p>Dagelijks bestuur</p>
<p>Verbetering, versterking interne informatie en communicatie</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bestuurders</li> <li>- Medewerkers</li> <li>- Raadsleden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Afdeling</li> <li>- Contactgegevens</li> <li>- E-mailadressen</li> <li>- Functie en rollen</li> <li>- Locatie</li> <li>- Naam</li> </ul>	<p>Geen</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Afdelingshoofden</li> <li>- DB (Dagelijks bestuur)</li> <li>- Leidinggevende</li> <li>- Management team ( MT)</li> <li>- Medewerkers Orionis Walcheren</li> <li>- Teamleiders</li> <li>- Werkbegeleiders</li> </ul>	<p>Nee</p>	<p>- Looptijd dienstverband</p>	<p>Conform Baseline Informatiebeveiliging overheid</p>	<p>Afdelingshoofd</p>	<p>Dagelijks bestuur</p>



Verkrijgen van de juiste informatie om te kunnen analyseren.	- Aanvragers - Medewerkers	- Afdeling - Arbeidsmarktgegevens - Bankgegevens - Contactgegevens - E-mailadressen - Financiële gegevens - Functie en rollen - Geboortedatum - Geboorteplaats - Gegevens schuldeisers - Geslacht - Inhouding door derden - Locatie - NAW - Naam onderzoeker - Nationaliteit - Onderhoudsgegevens - Post- en factuuradres - Sollicitatiegegevens - Telefoonnummers - Titel - Uitkeringsgegevens - Verblijfsgegevens - Verzekeringsgegevens - Zaakgegevens - Zorgverzekering	Geen	- Afdelingshoofden - AB (Algemeen bestuur) - Betrokken afdeling - DB (Dagelijks bestuur) - Management team ( MT) - Gemeenten - Gemeentesecretaris - Medewerkers Orionis Walcheren - Teamleiders	Nee	Archiefwet 1995	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Verwerking bestuurlijke overleggen en besluiten	- Bestuurders - Burgemeester & wethouders - Medewerkers - Raadsleden	- Afdeling - Contactgegevens - Functie en rollen - Geboortedatum - Geboorteplaats - Geslacht - NAW - Nevenfuncties - Overeenkomsten	Geen	- ABP (Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds) - Accountant - Afdelingshoofden - AB (Algemeen bestuur) - Belastingdienst - Betrokken afdeling - DB (Dagelijks bestuur) - Direct betrokkenen bij rampenbestrijding - Gemeentesecretaris - Financiën - Gemeentesecretaris - Management team ( MT) - Medewerkers Orionis Walcheren - Sociale Verzekeringsbank - UWV (Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen) - Werkbegeleiders	Nee	- Archiefwet 1995 - Selectielijst	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Managementteam	Dagelijks bestuur

<p>Verzamelen en doorsturen van gegevens naar afnemende applicaties. (deel 1).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvragers</li> <li>- Burgers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Afdeling</li> <li>- Alle opgenomen gegevens in GBA</li> <li>- Arbeidsmarktgegevens</li> <li>- Audiomateriaal</li> <li>- Bankgegevens</li> <li>- Beoordeling zelfredzaamheid</li> <li>- Contactgegevens</li> <li>- Curatele gegevens</li> <li>- Doorverwijzing</li> <li>- E-mailadressen</li> <li>- Financiële gegevens</li> <li>- Fotomateriaal</li> <li>- Functie en rollen</li> <li>- Functionele gegevens</li> <li>- Geboortedatum</li> <li>- Geboorteplaats</li> <li>- Gegevens schuldeisers</li> <li>- Geleverd door basisregistraties</li> <li>- Geslacht</li> <li>- Gezag- en voogdij gegevens</li> <li>- Inhouding door derden</li> <li>- Justiele gegevens</li> <li>- Kenteken van voertuigen</li> <li>- KvK en BTW gegevens</li> <li>- Locatie</li> <li>- NAW</li> <li>- Nationaliteit</li> <li>- Naturalisatiegegevens</li> </ul>	<p>Medische gegevens</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Medewerkers Orionis Walcheren</li> </ul>	<p>Nee</p>	<p>N.v.t.</p>	<p>Conform Baseline informatiebeveiliging overheid</p>	<p>Afdelingshoofd</p>	<p>Dagelijks bestuur</p>
<p>Verzamelen en doorsturen van gegevens naar afnemende applicaties. (deel 2).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvragers</li> <li>- Burgers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nevenfuncties</li> <li>- Onderhoudsgegevens</li> <li>- Overeenkomsten</li> <li>- Persoonlijke omstandigheden</li> <li>- Post- en factuuradres</li> <li>- Rijbewijsgegevens</li> <li>- Sollicitatiegegevens</li> <li>- Strafrechtelijke gegevens</li> <li>- Telefoonnummers</li> <li>- Titel</li> <li>- Uitkeringsgegevens</li> <li>- Verblijfsgegevens</li> <li>- Verwantschap</li> <li>- Verzekeringsgegevens</li> <li>- Zaakgegevens</li> <li>- Zorgverzekering</li> </ul>	<p>Medische gegevens</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Medewerkers Orionis Walcheren</li> </ul>	<p>Nee</p>	<p>N.v.t.</p>	<p>Conform Baseline informatiebeveiliging overheid</p>	<p>Afdelingshoofd</p>	<p>Dagelijks bestuur</p>

<p>Visueel inzicht in de gegevens dmv bijvoorbeeld staafdiagrammen e.d.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvragers</li> <li>- Medewerkers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Afdeling</li> <li>- Arbeidsmarktgegevens</li> <li>- Bankgegevens</li> <li>- Contactgegevens</li> <li>- E-mailadressen</li> <li>- Financiële gegevens</li> <li>- Functie en rollen</li> <li>- Geboortedatum</li> <li>- Geboorteplaats</li> <li>- Gegevens schuldeisers</li> <li>- Geslacht</li> <li>- Inhouding door derden</li> <li>- Locatie</li> <li>- NAW</li> <li>- Naam onderzoeker</li> <li>- Nationaliteit</li> <li>- Onderhoudsgegevens</li> <li>- Post- en factuuradres</li> <li>- Sollicitatiegegevens</li> <li>- Telefoonnummers</li> <li>- Titel</li> <li>- Uitkeringsgegevens</li> <li>- Verblijfsgegevens</li> <li>- Verzekeringsgegevens</li> <li>- Zaakgegevens</li> <li>- Zorgverzekering</li> </ul>	<p>Geen</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Afdelingshoofden</li> <li>- AB (Algemeen bestuur)</li> <li>- Betrokken afdeling</li> <li>- DB (Dagelijks bestuur)</li> <li>- Management team ( MT)</li> <li>- Gemeenten</li> <li>- Gemeentesecretaris</li> <li>- Medewerkers Orionis Walcheren</li> <li>- Teamleiders</li> </ul>	<p>Nee</p>	<p>Archiefwet 1995</p>	<p>Conform Baseline informatiebeveiliging overheid</p>	<p>Afdelingshoofd</p>	<p>Dagelijks bestuur</p>
<p>Voorbereiden voor re-integratie op de arbeidsmarkt.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvragers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Arbeidsmarktgegevens</li> <li>- Beoordeling zelfredzaamheid</li> <li>- Curatele gegevens</li> <li>- E-mailadressen</li> <li>- Financiële gegevens</li> <li>- Geboortedatum</li> <li>- Geboorteplaats</li> <li>- Gegevens schuldeisers</li> <li>- Geleverd door basisregistraties</li> <li>- Geslacht</li> <li>- Gezag- en voogdij gegevens</li> <li>- Inhouding door derden</li> <li>- Kenteken van voertuigen</li> <li>- KvK en BTW gegevens</li> <li>- NAW/BSN</li> <li>- Nationaliteit</li> <li>- Naturalisatiegegevens</li> <li>- Onderhoudsgegevens</li> <li>- Overeenkomsten</li> <li>- Persoonlijke omstandigheden</li> <li>- Rijbewijsgegevens</li> <li>- Strafrechtelijke gegevens</li> <li>- Telefoonnummers</li> <li>- Titel</li> <li>- Uitkeringsgegevens</li> <li>- Verblijfsgegevens</li> <li>- Verwantschap</li> <li>- Verzekeringsgegevens</li> <li>- Zorgverzekering</li> </ul>	<p>Medische gegevens</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accountant</li> <li>- Afdelingshoofden</li> <li>- Medewerkers Orionis Walcheren</li> <li>- Maatschappelijk werk</li> <li>- Werkgevers</li> <li>- Uitzendbureau's</li> </ul>	<p>Nee</p>	<p>Archiefwet 1995</p>	<p>Conform Baseline informatiebeveiliging overheid</p>	<p>Afdelingshoofd</p>	<p>Dagelijks bestuur</p>

Voortgangsmonitor bezwaarprocedures	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvrager</li> <li>- Gemachtigde</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bankgegevens</li> <li>- Beoordeling zelfredzaamheid</li> <li>- BSN</li> <li>- Curatele gegevens</li> <li>- E-mailadressen</li> <li>- Financiële gegevens</li> <li>- Geboortedatum</li> <li>- Geboorteplaats</li> <li>- Gegevens schuldeisers</li> <li>- Geleverd door basisregistraties</li> <li>- Geslacht</li> <li>- Gezag- en voogdij gegevens</li> <li>- Inhouding door derden</li> <li>- Kenteken van voertuigen</li> <li>- KvK en BTW gegevens</li> <li>- NAW</li> <li>- Nationaliteit</li> <li>- Naturalisatiegegevens</li> <li>- Onderhoudsgegevens</li> <li>- Overeenkomsten</li> <li>- Persoonlijke omstandigheden</li> <li>- Rijbewijsgegevens</li> <li>- Strafrechtelijke gegevens</li> <li>- Telefoonnummers</li> <li>- Titel</li> <li>- Uitkeringsgegevens</li> <li>- Verblijfsgegevens</li> <li>- Verwantschap</li> <li>- Verzekeringsgegevens</li> </ul>	Geen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Afdelingshoofden</li> <li>- Betrokken afdeling</li> <li>- Medewerkers Orionis Walcheren</li> <li>- Rechtbank</li> </ul>	Nee	Archiefwet 1995	Conform Baseline Informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Voorzien in een uitkering voor levensonderhoud.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvragers</li> <li>- Gemachtigde</li> <li>- Gezinsleden</li> <li>- Huurders</li> <li>- Inwonenden</li> <li>- Onderhoudsplichtigen</li> <li>- Vertegenwoordiger</li> <li>- Verwanten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Arbeidsmarktgegevens</li> <li>- Beoordeling zelfredzaamheid</li> <li>- Curatele gegevens</li> <li>- E-mailadressen</li> <li>- Financiële gegevens</li> <li>- Fotomateriaal</li> <li>- Geboortedatum/-plaats</li> <li>- Gegevens schuldeisers</li> <li>- Geleverd door basisregistraties</li> <li>- Gezag- en voogdij gegevens</li> <li>- Inhouding door derden</li> <li>- Justiele gegevens</li> <li>- Kenteken van voertuigen</li> <li>- KvK en BTW gegevens</li> <li>- NAW/BSN/geslacht</li> <li>- Nationaliteit</li> <li>- Naturalisatiegegevens</li> <li>- Onderhoudsgegevens</li> <li>- Overeenkomsten</li> <li>- Persoonlijke omstandigheden</li> <li>- Post- en factuuradres</li> <li>- Rijbewijsgegevens</li> <li>- Sollicitatiegegevens</li> <li>- Strafrechtelijke gegevens</li> <li>- Telefoonnummers</li> <li>- Uitkeringsgegevens</li> <li>- Verblijfsgegevens</li> <li>- Verwantschap</li> <li>- Verzekeringsgegevens</li> </ul>	Medische gegevens	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvragers</li> <li>- Accountant</li> <li>- Afdelingshoofden</li> <li>- Medewerkers Orionis Walcheren</li> <li>- Rechtbank</li> </ul>	Nee	Archiefwet 1995	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur

Voorzien in inkomensondersteuning op grond van landelijke en lokale regelgeving.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvragers</li> <li>- Gemachtigde</li> <li>- Gezinsleden</li> <li>- Huurders</li> <li>- Inwonenden</li> <li>- Onderhoudsplichtigen</li> <li>- Vertegenwoordiger</li> <li>- Verwanten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bankgegevens</li> <li>- Beoordeling zelfredzaamheid</li> <li>- BSN</li> <li>- Curatele gegevens</li> <li>- E-mailadressen</li> <li>- Financiële gegevens</li> <li>- Geboortedatum</li> <li>- Geboorteplaats</li> <li>- Gegevens schuldeisers</li> <li>- Geleverd door basisregistraties</li> <li>- Geslacht</li> <li>- Gezag- en voogdij gegevens</li> <li>- Inhouding door derden</li> <li>- Kenteken van voertuigen</li> <li>- KvK en BTW gegevens</li> <li>- NAW</li> <li>- Nationaliteit</li> <li>- Naturalisatiegegevens</li> <li>- Onderhoudsgegevens</li> <li>- Overeenkomsten</li> <li>- Persoonlijke omstandigheden</li> <li>- Rijbewijsgegevens</li> <li>- Strafrechtelijke gegevens</li> <li>- Telefoonnummers</li> <li>- Titel</li> <li>- Uitkeringsgegevens</li> <li>- Verblijfsgegevens</li> <li>- Verwantschap</li> <li>- Verzekeringsgegevens</li> </ul>	Medische gegevens	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvragers</li> <li>- Accountant</li> <li>- Afdelingshoofden</li> <li>- Medewerkers Orionis Walcheren</li> <li>- Rechtbank</li> </ul>	Nee	Archiefwet 1995	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Vroegsignalering van oplopende huurschuld om een financiële beheersbare situatie en financiële zelfredzaamheid na te streven.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Huurders</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- NAW</li> <li>- Burgerservicenummer</li> <li>- Huurschuld</li> </ul>	Geen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Corporaties</li> <li>- Maatschappelijk werk</li> <li>- Medewerkers Orionis Walcheren</li> </ul>	Nee	Archiefwet 1995	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Wijziging telefoonnummer en e-mailadres.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvragers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Emailadres</li> <li>- Telefoonnummers</li> </ul>	Geen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvragers</li> <li>- Medewerkers Orionis</li> </ul>	Nee	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Archiefwet 1995</li> <li>- Selectielijst</li> </ul>	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur
Zorgen dat gebruikers alleen bij de gegevens kunnen die ze nodig hebben voor hun taak	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Medewerkers</li> <li>- Derden : Uitzendkrachten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Naam</li> <li>- Functie</li> <li>- Afdeling</li> </ul>	Geen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Afdelingshoofden</li> <li>- AB (Algemeen bestuur)</li> <li>- DB (Dagelijks bestuur)</li> <li>- Leidinggevende</li> <li>- Medewerkers Orionis Walcheren</li> <li>- Ministerie van justitie</li> </ul>	Nee	Zo lang als voor het doel noodzakelijk	Conform Baseline informatiebeveiliging overheid	Afdelingshoofd	Dagelijks bestuur